



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

Wałbrzych, 01.12.2011

Zapytanie ofertowe

KODY CPV:

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej z siedzibą w Wałbrzychu w związku z realizacją projektu pn.: „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej” realizowanego w ramach POKL Priorytet 7. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zaprasza do przedkładania ofert na organizację usługi obejmującej noclegi, wyżywienie, przerwy kawowe i wynajem sali podczas cyklu szkoleń.

I. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej
ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
NIP: 886-28-94-382
Tel./fax. 74 665 33 67
W ramach projektu „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Noclegi dla grupy 18 osób zorganizowane według następujących kryteriów:

- 1.1 Pokoje maksymalnie dwuosobowe z łazienką,
- 1.2 Noclegi dla 18 osób w ramach 3 pobytych grupy szkoleniowej wg poniższego harmonogramu

Szkolenie	Termin
Szkolenie 1	11-13.01.2012
Szkolenie 2	06-08.02.2012
Szkolenie 3	14-16.03.2012

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

Oferent dopuszcza możliwość zmiany daty realizacji poszczególnych szkoleń na wniosek Zamawiającego bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami. Informacja o zmianie terminu zostanie przekazana Oferentowi najpóźniej na 2 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia. W takim przypadku Oferent o nowym terminie szkolenia poinformowany zostanie najpóźniej na 3 dni przed jego rozpoczęciem.

2. Wyżywienie + przerwy kawowe dla grupy 18 osób realizowane wg poniższych kryteriów:

- 2.1 Wyżywienie + przerwy kawowe świadczone będą zgodnie z harmonogramem noclegów przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2
- 2.2 Wyżywienie podczas jednego szkolenia obejmuje dla każdej osoby: 3 obiady, 2 kolacje, 2 śniadania,
- 2.3 Ilość przerw kawowych dla każdej osoby podczas jednego szkolenia: 4,
- 2.4 Śniadanie ma zostać zorganizowane w postaci „szwedzkiego stołu” wraz z gorącymi napojami oraz sokiem, przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.).
- 2.5 Obiad składać się ma z dwóch dań, deseru i soku oraz wody. Posiłki będą takie same dla wszystkich uczestników przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.), o których wykonawca zostanie poinformowany w dniu realizacji usługi.
- 2.6 Kolacja składać się ma z dania ciepłego, zimnych przystawek, gorącego napoju (herbata) oraz soku przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.), o których wykonawca zostanie poinformowany w dniu realizacji usługi.
- 2.7 Przerwa kawowa składać się ma z gorących napojów (kawa, herbata czarna, herbaty smakowe, mleko), wody mineralnej, soków oraz ciast, ciastek, oraz słonych przekąsek.
- 2.8 Harmonogram godzinowy posiłków i przerw kawowych podporządkowany będzie pod wymagania zamawiającego.
- 2.9 Menu poszczególnych posiłków ustala Hotel z zastrzeżeniem punktów 2.1 do 2.8, przy akceptacji zamawiającego.

3. Wynajem sali szkoleniowej dla grupy 15 osób zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 3.1 Sala szkoleniowa wielkościowo umożliwiająca w sposób komfortowy przeprowadzenie szkolenia dla 15 osób + 3 osoby ze strony organizatora, o powierzchni co najmniej 40 metrów kwadratowych.
- 3.2 Sala wyposażona w stoły, krzesła z możliwością ich przestawiania, sala musi posiadać okna umożliwiające wietrzenie Sali dostępne z poziomu podłogi, wyposażone w przesłony zapobiegające nadmiernemu nasłonecznieniu Sali.
- 3.3. Temperatura w Sali minimum 21 stopni, maksymalnie 26 stopni.
- 3.4 Sala wyposażona w następujący sprzęt: projektor, ekran multimedialny, tablica Flip chart, stały bezprzewodowy dostęp do Internetu, odtwarzacz DVD.

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

3.5 W sali szkoleniowej istnieć będzie możliwość przywieszania do ścian lub przygotowanych powierzchni kartek typu flipchart na wysokości nie niższej niż 180 cm od powierzchni podłogi.

3.6 Na drzwiach wejściowych do budynku oraz wewnątrz hotelu, ze szczególnym uwzględnieniem drzwi sali szkoleniowej, musi istnieć możliwość przywieszenia informacji o odbywających się szkoleniach i o ich współfinansowaniu.

3.7 Sale szkoleniowe przekazane będą do dyspozycji zamawiającego od godziny 8 dnia rozpoczynającego szkolenie do godziny 17 dnia kończącego szkolenie.

3.8 Oferent na zlecenie Zamawiającego zapewni, bez dodatkowych kosztów, minimum 8 w pełni wyposażonych stanowisk komputerowych z możliwością drukowania, oraz stałym dostępem do Internetu. o konieczności zapewnienia dostępu do stanowisk komputerowych Zamawiający poinformuje Oferenta co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

3.9 Sala szkoleniowa musi znajdować się w budynku w którym, realizowana będzie usługa hotelowa i gastronomiczna.

3.10 Oferent na żądanie Zamawiającego udostępni równolegle, bez dodatkowych kosztów maksymalnie 3 dodatkowe pomieszczenia umożliwiające przeprowadzenie procesu dydaktycznego dla w/w grupy.

3.11 Sala szkoleniowa wynajmowana będzie zgodnie z harmonogramem przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2 z uwzględnieniem punktów od 3.1 do 3.10.

III. Obowiązkowe kryteria dodatkowe

1. W przypadku zaistnienia braku możliwości realizacji usługi z przyczyn losowych niezależnych od Oferenta, Oferent zapewni realizację usług w obiekcie o takim samym standardzie. Zarazem zastępczy obiekt spełni kryteria wymienione w punkcie II.
2. W przypadku o którym mowa w p.1 Oferent zapewni transport na własny koszt, uczestników szkolenia z pierwotnego miejsca do miejsca zastępczego.
3. Obiekt zastępczy musi uzyskać akceptację zamawiającego na minimum 3 dni przed terminem realizacji usługi. Ewentualne koszty związane z udzieleniem akceptacji ponosi Oferent (w szczególności koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia obsługi projektu)
4. Oferent dysponuje obiektem w pełni przystosowanym do obsługi osób niepełnosprawnych.
5. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem sali będzie zlokalizowany w miejscowości oddalonej max. 100 km od siedziby Lidera projektu (miasto Wałbrzych)
6. Miejscowość, w której realizowane będą usługi jest skomunikowana publiczną komunikacją.
7. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem Sali, zapewni korzystania z bezpłatnego monitorowanego parkingu, zdolnego pomieścić minimum 18 samochodów dla uczestników i obsługi szkolenia
8. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem Sali zapewni możliwość bezpłatnego korzystania z ksero oraz faksu.

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

9. Na czas realizacji usługi Oferent nie będzie prowadził żadnych działań (np. prace remontowo-budowlane) mogących zakłócić prawidłową realizację procesu dydaktycznego oraz wpływających na komfort pobytu grupy.
10. Termin płatności do 90 dni roboczych od daty wystawienia faktury zgodnie z harmonogramem przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2. Faktura wystawiana będzie każdorazowo po zakończonym szkoleniu. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu płatności w miarę posiadanych środków dostępnych na koncie projektowym.

IV. Przygotowanie oferty oraz data złożenia oferty:

1. Oferty będą przyjmowane do 12.12.2011 – godz. 12:00
2. Za złożenie oferty przyjmuje się dostarczenie osobiście lub przesłanie pocztą do biura zamawiającego podanego w p. I zapytania.
3. Oferta powinna być wypełniona wg wzoru – Załącznik nr 1
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego
5. Oferta złożona po terminie lub na adres inny niż wskazany w p. IV podpunkt 2 uważana jest za nieważną
6. Oferta powinna być kompletna. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
7. Oferta powinna być podpisana i zaparafowana na każdej ze stron przez osobę upoważnioną do składania ofert oraz opieczetowana pieczęcią podmiotu biorącego udział w procedurze.

V. Kryteria wyboru oferty:

1. Oferent spełni kryteria i wymagania przedstawione w punktach od I do IV:
2. Oferta zostanie przedstawiona do 12.12.2011 do godz. 12:00 (data wpływu oferty)
3. Cena usługi zostanie przedstawiona w kwotach brutto
4. W przypadku gdy cena oferty spełniającej kryteria i wymagania przedstawione w punktach I do IV przekracza wartość środków dostępnych na realizację usługi, Zamawiający dopuszcza negocjację ceny oferty. Negocjacje zostaną przeprowadzone z Oferentem przedstawiającym najniższą cenę za usługi do osiągnięcia pułapu środków założonych na realizację działania w projekcie. W przypadku braku możliwości osiągnięcia kompromisu zamawiający rezygnuje z oferty.
5. Oferent wyraża zgodę na:
 - a/ rezygnację z zamówionych usług zawartych w harmonogramie w terminie do 3 dni przed realizacją usługi
 - b/ osobistą weryfikację przez zamawiającego spełnienia przez oferenta kryteriów określonych w punktach I-III, wszelkie koszty związane z weryfikacją ponosi Oferent (w szczególności koszty przejazdów, zakwaterowania i żywienia obsługi projektu)
 - c/ proporcjonalne obniżenie ceny usługi w przypadku mniejszej liczby odbiorców usług i poinformowaniu o tym fakcie oferenta, co najmniej na dwie godziny przed rozpoczęciem danego szkolenia (o ile zmniejszenie nie przekracza 20 % zamówienia dla każdorazowego pobytu grupy).



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

6. Oferent potwierdza możliwość realizacji usługi zgodnie z przedstawionym w podpunkcie 1.2 punktu II harmonogramem
7. Spośród przedłożonych ofert zamawiający dokona wyboru oferty, która spełnia kryteria określone w punktach I-IV oraz przedstawi najniższą cenę realizacji usługi.
8. Oferent przedstawi ofertę według załączonego wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

VI. Zawiadomienie o wyborze oferty

1. Zamawiający powiadomi telefonicznie Oferenta wybranego do wykonania usługi w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu procedury konkurencyjności.

VII.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Bartłomiejem Bartkowiakiem dostępnym pod nr tel. 724 090 001.



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

Załącznik nr 1

.....
Miejscowość, data

Oferta na organizację usługi obejmującej noclegi,
wyżywienie i przerwy kawowe oraz wynajem sali szkoleniowej

I. Dane oferenta oraz dane do kontaktu

.....
.....
.....

II. Oferujemy realizację usługi spełniając wymagania zamawiającego, zgodnie z poniższym opisem:

1. Noclegi dla grupy 18 osób zorganizowane zostaną w następujący sposób:

- 1.1 W pokojach maksymalnie dwuosobowych z łazienką,
1.2 Noclegi dla 18 osób w ramach 3 pobyków grupy szkoleniowej zostaną zorganizowane zgodnie z poniższym harmonogramem

Szkolenie	Termin
Szkolenie 1	11-13.01.2012
Szkolenie 2	06-08.02.2012
Szkolenie 3	14-16.03.2012

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

Dopuszczamy możliwość zmiany daty realizacji poszczególnych szkoleń na wniosek Zamawiającego, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami. Informacja o zmianie terminu zostanie nam przekazana najpóźniej na 2 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia. W takim przypadku o nowym terminie szkolenia poinformowani zostaniemy najpóźniej na 3 dni przed jego rozpoczęciem.

2. Wyżywienie + przerwy kawowe dla grupy 18 osób realizowane wg poniższych kryteriów:

- 2.1 Wyżywienie + przerwy kawowe świadczone będą zgodnie z harmonogramem noclegów przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2
- 2.2 Wyżywienie podczas jednego szkolenia obejmuje dla każdej osoby: 3 obiady, 2 kolacje, 2 śniadania,
- 2.3 Ilość przerw kawowych dla każdej osoby podczas jednego szkolenia: 4,
- 2.4 Śniadanie zorganizowane będzie w postaci „szwedzkiego stołu” wraz z gorącymi napojami oraz sokiem, przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.).
- 2.5 Obiad składać się będzie z 2 dań, deseru i soku oraz wody. Posiłki będą takie same dla wszystkich uczestników przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.), o których zostaniemy poinformowani w dniu realizacji usługi.
- 2.6 Kolacja składać się będzie z dania ciepłego, zimnych przystawek, gorącego napoju (herbata) oraz soku i wody przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięsnych (wegetariańskich/wegańskich/koszernych/itp.), o których zostaniemy poinformowani w dniu realizacji usługi.
- 2.7 Przerwa kawowa składać się będzie z gorących napojów (kawa, herbata czarna, herbaty smakowe, mleko), wody mineralnej, soków oraz ciast, ciastek, oraz słonych przekąsek
- 2.8 Harmonogram godzinowy posiłków i przerw kawowych podporządkowany będzie pod wymagania zamawiającego
- 2.9 Menu poszczególnych posiłków ustala Hotel z zastrzeżeniem punktów 2.1 do 2.8, przy akceptacji Zamawiającego.

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

3. Wynajem sali szkoleniowej dla grupy 15 osób zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 3.1 Sala szkoleniowa wielkością umożliwia w sposób komfortowy przeprowadzenie szkolenia dla 15 osób + 3 osoby ze strony organizatora, o powierzchni co najmniej 40 metrów kwadratowych.
- 3.2 Sala wyposażona jest w stoły, krzesła z możliwością ich przestawiania, sala posiada okna umożliwiające wietrzenie Sali dostępne z poziomu podłogi, wyposażone w przesłony zapobiegające nadmiernemu nasłonecznieniu Sali.
- 3.3. Temperatura w Sali minimum 21 stopni, maksymalnie 26 stopni.
- 3.4 Sala wyposażona jest w następujący sprzęt: projektor, ekran multimedialny, tablica Flip chart, stały bezprzewodowy dostęp do Internetu, odtwarzacz DVD.
- 3.5 W sali szkoleniowej istnieje możliwość przywieszania do ścian lub przygotowanych powierzchni kartek typu flipchart na wysokości nie niższej niż 180 cm od powierzchni podłogi.
- 3.6 Na drzwiach wejściowych do budynku oraz wewnątrz hotelu, ze szczególnym uwzględnieniem drzwi sali szkoleniowej, istnieje możliwość przywieszenia informacji o odbywających się szkoleniach i o ich współfinansowaniu.
- 3.7 Sale szkoleniowe przekazane będą do dyspozycji zamawiającego od godziny 8 dnia rozpoczynającego szkolenie do godziny 17 dnia kończącego szkolenie.
- 3.8 Na zlecenie Zamawiającego zapewnimy, bez dodatkowych kosztów, minimum 8 w pełni wyposażonych stanowisk komputerowych z możliwością drukowania, oraz stałym dostępem do Internetu. O konieczności zapewnienia dostępu do stanowisk komputerowych Zamawiający poinformuje Nas co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
- 3.9 Sala szkoleniowa znajduje się w budynku w którym, realizowana jest usługa hotelowa i gastronomiczna.
- 3.10 Na żądanie Zamawiającego udostępnimy równolegle, bez dodatkowych kosztów maksymalnie 3 dodatkowe pomieszczenia umożliwiające przeprowadzenie procesu dydaktycznego dla w/w grupy.
- 3.11 Sala szkoleniowa wynajmowana będzie zgodnie z harmonogramem przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2 z uwzględnieniem punktów od 3.1 do 3.10.

4. Obowiązkowe kryteria dodatkowe zostaną spełnione w następujący sposób:

- 1. W przypadku zaistnienia braku możliwości realizacji usługi z przyczyn losowych niezależnych od Oferenta, zapewnimy realizację usług w obiekcie o takim samym standardzie. Zarazem zastępczy obiekt spełni kryteria wymienione w punkcie II zapytania ofertowego.
- 2. W przypadku o którym mowa w p.1 zapewnimy transport na własny koszt, uczestników szkolenia z pierwotnego miejsca do miejsca zastępczego.



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

3. Obiekt zastępczy uzyska akceptację zamawiającego na minimum 3 dni przed terminem realizacji usługi. Oświadczamy, że poniesiemy koszty związane z udzieleniem akceptacji (w szczególności koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia obsługi projektu)
4. Dysponujemy obiektem w pełni przystosowanym do obsługi osób niepełnosprawnych.
5. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem sali jest zlokalizowany w miejscowości oddalonej max. 100 km od siedziby Lidera projektu (miasto Wałbrzych)
6. Miejscowość, w której realizowane będą usługi jest skomunikowana publiczną komunikacją.
7. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem Sali, zapewnia korzystania z bezpłatnego monitorowanego parkingu, zdolnego pomieścić minimum 18 samochodów dla uczestników i obsługi szkolenia
8. Ośrodek organizujący noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe i wynajem Sali zapewnia możliwość bezpłatnego korzystania z ksero oraz faksu.
9. Na czas realizacji usługi Oferent zapewnia, że nie będzie prowadził żadnych działań (np. prace remontowo-budowlane) mogących zakłócić prawidłową realizację procesu dydaktycznego oraz wpływających na komfort pobytu grupy.
10. Akceptujemy termin płatności do 90 dni roboczych od daty wystawienia faktury zgodnie z harmonogramem przedstawionym w punkcie II podpunkt 1.2. Faktura wystawiana będzie każdorazowo po zakończonym szkoleniu. Akceptujemy zastrzeżenie możliwości wydłużenia terminu płatności w miarę posiadanych środków dostępnych na koncie projektowym Zamawiającego.

5. Miejsce realizacji usługi (adres):

.....
.....
.....

6. Cena realizacji usługi.

- a) Cena całościowa usługi zgodnie z harmonogramem przedstawionym w podpunkcie 1.2 punktu II (noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe + wynajem sali) dla 15 osób:

brutto zł (słownie:)

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22



**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

Projekt pn. „Wałbrzyskie Centrum Przedsiębiorczości Społecznej”

Realizowany w ramach POKL
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej
Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej

b) Cena całościowa usługi zgodnie z harmonogramem przedstawionym w podpunkcie 1.2 punktu II (noclegi, wyżywienie + przerwy kawowe) dla 3 osób:

brutto zł (słownie:)

c) Cena całościowa usługi (suma punkt a + punkt b)

brutto zł (słownie:)

7. Wyrażamy zgodę na:

- a/ rezygnację z zamówionych usług w terminie do 3 dni przed realizacją usługi
- b/ osobistą weryfikację przez zamawiającego spełnienia przez oferenta kryteriów określonych w punktach I do III oraz zobowiązujemy się ponieść wszelkie koszty związane z procesem weryfikacji w szczególności koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia obsługi projektu.
- c/ proporcjonalne obniżenie ceny usługi w przypadku mniejszej liczby odbiorców usług i poinformowaniu o tym fakcie oferenta, co najmniej na dwie godziny przed rozpoczęciem danego szkolenia (o ile zmniejszenie nie przekracza 20 % zamówienia dla każdorazowego pobytu grupy)
- d/ możliwość podjęcia negocjacji celem obniżenia ceny oferty.

.....
*Czytelny podpis osoby upoważnionej do
przedstawiania oferty oraz parafowana
każda strona oferty*

.....
Pieczęć podmiotu

FUNDACJA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ

www.fres.org.pl ♦ fres@fres.org.pl

Siedziba główna w Wałbrzychu:

ul. Sienkiewicza 2/5
58-300 Wałbrzych
Piętro II,
74 665 33 67

Biuro regionalne w Legnicy:

ul. Dworcowa 9
59-220 Legnica
II piętro, pokój 223
76 721 68 69

Biuro regionalne we Wrocławiu:

Pl. Solidarności 1/3/5
53-661 Wrocław
IV piętro, pokój 424
71 793 91 22